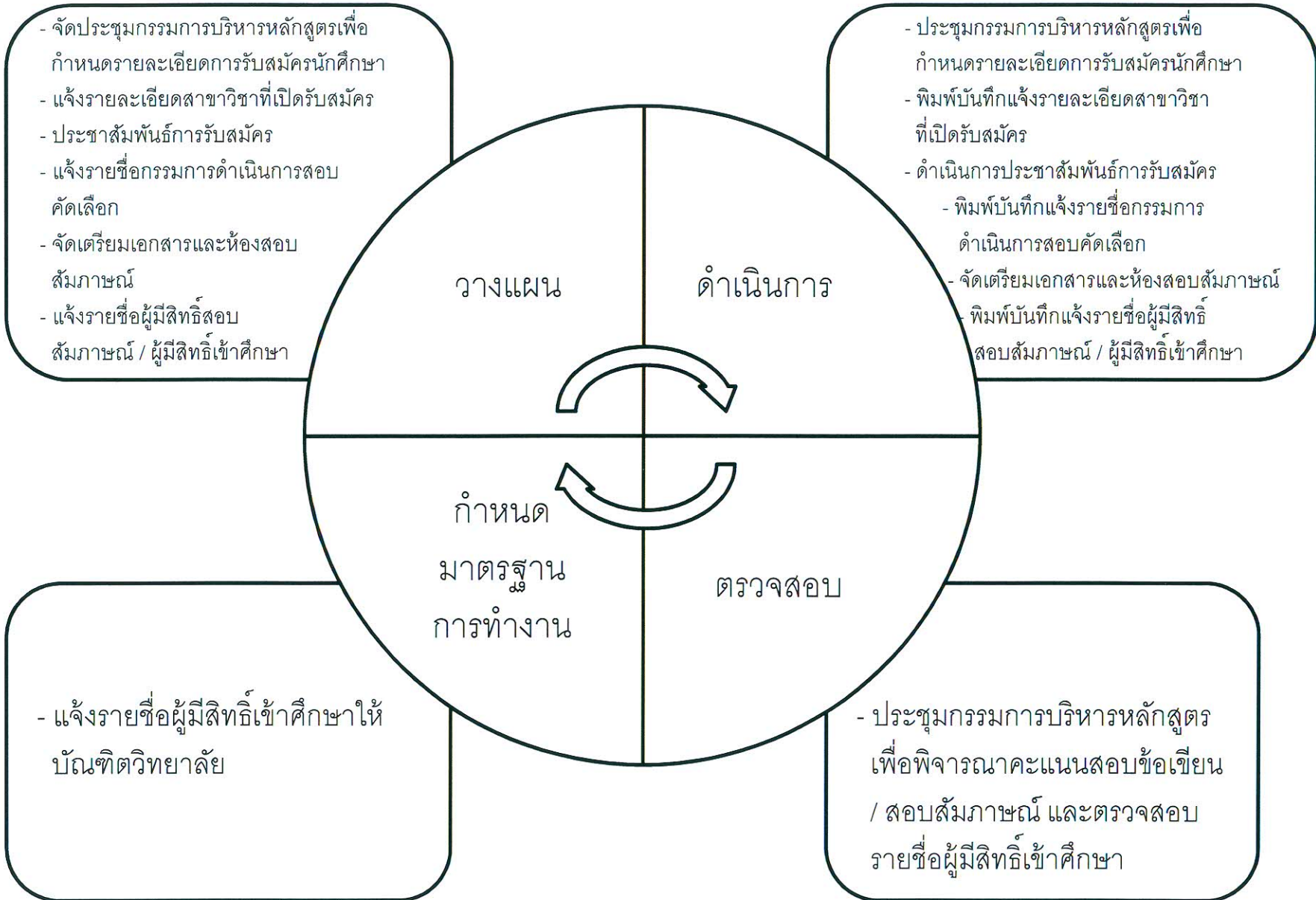


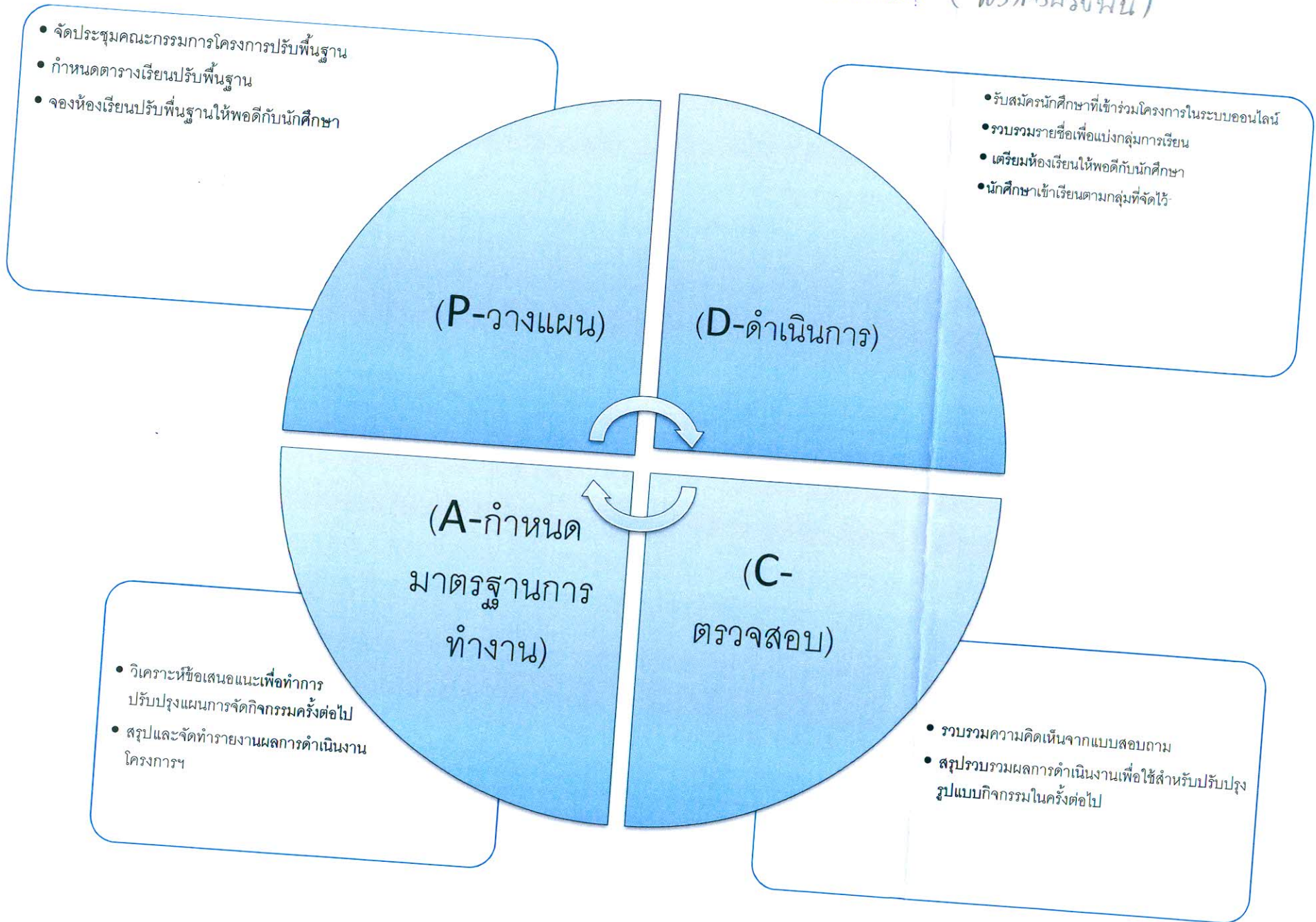
การรับสมัครและสอบคัดเลือกนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาควิชาคอมพิวเตอร์)



จัดทำโดย นายประวิม เหลืองสมานกุล

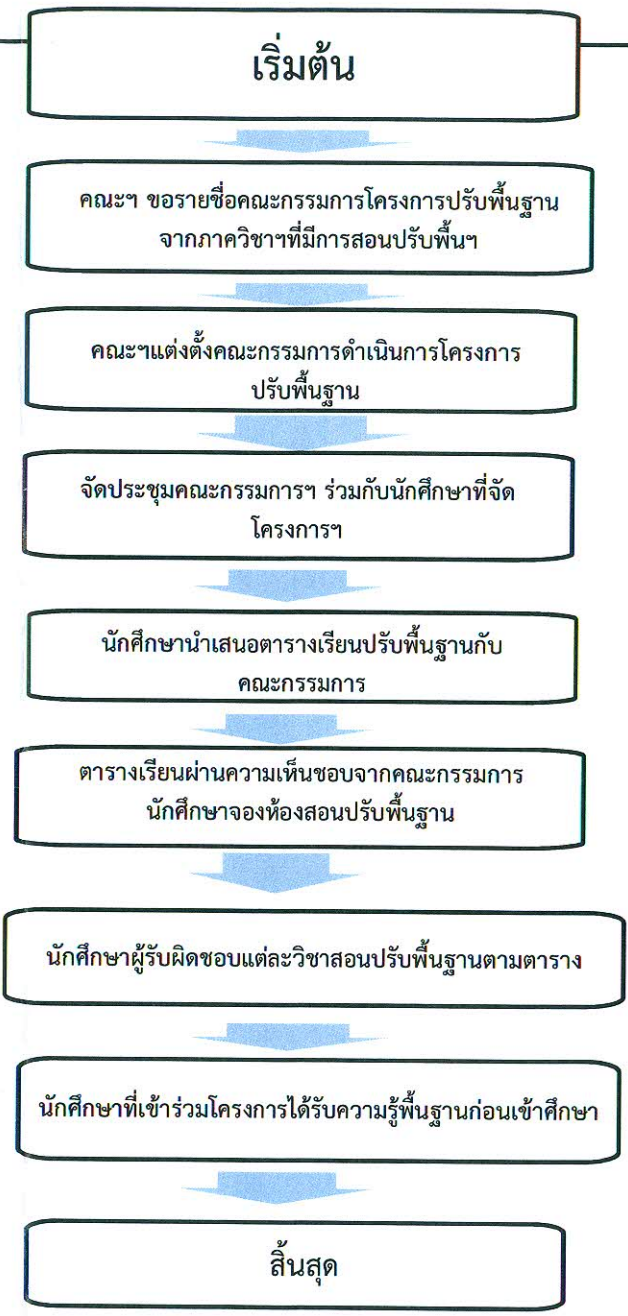
+ เปรียบเทียบ/วิเคราะห์

การเตรียมความพร้อมก่อนเทคสติกมา (โครงการปรับพื้นฐาน)



แผนงาน SIPOC

ชื่อกระบวนการทำงาน : การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	
เป้าประสงค์ของกระบวนการทำงาน : นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ก่อนเข้าศึกษา	
ผู้รับผิดชอบกระบวนการทำงาน : นางบรรณพร จาคีไพบูลย์	
ผู้นำปัจจัยนำเข้า	คณะกรรมการจัดโครงการปรับพื้นฐานฯ
ปัจจัยนำเข้า	คณะนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการปรับพื้นฐาน, นักศึกษารุ่นพี่, เอกสารการเรียน, ห้องเรียน, โสตทัศนูปกรณ์, เจ้าหน้าที่เปิด-ปิดห้อง
กระบวนการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - คณะแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการปรับพื้นฐาน - คณะจัดประชุมคณะกรรมการร่วมกับนักศึกษาผู้จัดโครงการ - นักศึกษาผู้สอน สอนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตามตารางสอน
ผลลัพธ์	นักศึกษาเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้พื้นฐานเพิ่มขึ้นก่อนเข้าศึกษา
ผู้รับบริการ	นักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมโครงการฯ



**บทสรุปผู้บริหารสำหรับโครงการปรับปรุงพื้นฐานนักศึกษาชั้นปีที่ 1
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2557 และ 2558**

คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัด "โครงการปรับปรุงพื้นฐานนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2557" ซึ่งเป็นโครงการที่จัดอย่างเข้มข้นเป็นปีแรกในปี พ.ศ. 2557 และจัดต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2558 การจัดโครงการดังกล่าวมีการแต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วย คณะผู้บริหาร คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา (ตัวแทนภาควิชา) คณะกรรมการจากภาควิชาในสาขาที่มีการเรียนการสอนในการปรับปรุงพื้นฐาน (ภาควิชาละ 2 คน) คณะกรรมการนักศึกษา พร้อมทั้งคณะนักศึกษาจากโครงการ พสวท. คุณเรียนดี และนักศึกษาที่ผลการเรียนดีแล้วพร้อมอุทิศตนเป็นจิตอาสาต่อนักศึกษาใหม่

ในครั้งแรกจัดอบรมใน 6 รายวิชา 13 วัน 13 กิจกรรม ระหว่างวันที่ 21 กรกฎาคม - วันที่ 2 สิงหาคม 2557 และในครั้งที่ 2 จัดอบรมใน 6 รายวิชา 14 วัน 14 กิจกรรม ระหว่างวันที่ 6 กรกฎาคม - วันที่ 19 กรกฎาคม 2558 ณ ห้องไววิทย พุทธาริ อาคารวิทยาศาสตร์ 1 และห้อง 4103 อาคารวิทยาศาสตร์ 4 ซึ่งโครงการดังกล่าวมีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในครั้งแรกมีผู้เข้าอบรมจำนวน 402 คน และในครั้งสอง 415 คน โดย 6 รายวิชา ได้แก่ คณิตศาสตร์ ชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ คอมพิวเตอร์เบื้องต้นและการเขียนโปรแกรม ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เน้นการทำกิจกรรมในลักษณะ STEM ด้านงบประมาณค่าใช้จ่ายในอดีตคณะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดซึ่งเป็นงบประมาณลงทุนที่ไม่เหมาะสม เพราะผู้เข้าอบรมยังไม่ผ่านการขึ้นทะเบียนลงทะเบียนเรียน ทำให้เสี่ยงต่อการลงทุนกับกลุ่มบุคคลที่อาจไม่เข้ามาศึกษาในคณะ คณะจึงจัดโครงการในลักษณะแสวงหาผลกำไร

โครงการดังกล่าวได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.เสิบสกุล อยู่ยี่นยง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ กล่าวเปิดโครงการพร้อมให้ออวาทกับนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีความ "ตั้งมั่น+ตั้งใจ" กับการเรียนปรับปรุงพื้นฐาน เพื่อปรับตัวให้เข้ากับการเรียนและสังคมการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้ จากนั้นมีการปฐมนิเทศ และเปิดตัวผู้สอน

สำหรับโครงการปรับปรุงพื้นฐานฯ ประจำปี 2557 และประจำปี 2558 ได้มีการปรับปรุงรูปแบบเพื่อหวังให้ได้ผลจากเดิม 4 วันปรับเป็น 13 วัน และ 14 วัน เน้นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกทำให้มีผู้เรียนเพิ่มขึ้นเป็น 5 เท่า มีการสอบวัดผลก่อน (Pre-Test) และหลังเรียน (Post-Test) มีคณะกรรมการดำเนินงานร่วมกันระหว่างคณาจารย์และนักศึกษา มีการกลั่นกรองเนื้อหาและเอกสารประกอบการสอนโดยคณาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด รวมทั้งพิธีเปิด และพิธีปิดมอบประกาศนียบัตรให้แก่รุ่นพี่ที่อุทิศตนเป็นจิตอาสา

ผลสำเร็จของการเรียนปรับปรุงพื้นฐาน นอกจากความพึงพอใจจากผลประเมินที่อยู่ในระดับดีมากยังช่วยทำให้นักศึกษาปรับตัวเข้ากับการเรียนการสอนในคณะฯ ไม่มีอุปสรรคในการหาห้องเรียน หรืออุปสรรคที่เป็นปัญหาในช่วงเปิดภาค นอกจากนี้ยังพบว่านักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ผ่านในรายวิชาพื้นฐานของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เทอมต้น ในปีการศึกษา 2557 เทียบกับปีการศึกษา 2556 มีเปอร์เซ็นต์ลดลงถึง 4 รายวิชา ได้แก่ รายวิชา 511101 513101 514107 และ 517111 ส่วนอีก 2 รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ได้แก่ รายวิชา 512101 และ 514101 ส่วนอีก 1 รายวิชา คือ 511106 มีการเปลี่ยนแปลงผู้สอนจึงไม่สามารถเปรียบเทียบได้ ในด้านงบประมาณ เมื่อเสร็จสิ้นมีเงินคงเหลือจากการจัดกิจกรรม คณะได้นำเงินรายได้ส่วนนี้จัดตั้งเป็นกองทุนเพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตนักศึกษา และคืนกลับให้กับงานด้านกิจการนักศึกษา อาทิเช่น การจัดซื้อพัดลมขาตั้งขนาดใหญ่จำนวน 6 ตัว เพื่อใช้ในกิจกรรม การปรับปรุงห้องคณะกรรมการนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ และการจ้างครูสอนเสริมพิเศษให้กับนักศึกษา

ขั้นตอนการปรับแผนรับนักศึกษา

- ปฏิทิน/กำหนดเวลาการปรับปรุงแผนการรับนักศึกษา

วางแผน

สำรวจความ
ต้องการ

- จัดทำบันทึกถึงภาคีวิชาเพื่อสำรวจความต้องการในการปรับแผน
- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอคนบดี

- ปรับแผนการรับนักศึกษาตามมติที่ประชุม
- ทำบันทึกส่งข้อมูลให้มหาวิทยาลัย

เสนอ
มหาวิทยาลัย

เสนอคนบดีและ
กรรมการบริหาร

- เสนอคนบดีและที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณา

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

