



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
จากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 25 มกราคม 2561 ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 และประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ ของคณะวิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ได้กำหนดแนวทางการสนับสนุนการวิจัย หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์แล้วนั้น เพื่อให้การจัดสรรทุนวิจัยจากกองทุนฯ เป็นไปตามระเบียบและประกาศดังกล่าว คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 15/2562 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2562 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของคณะวิทยาศาสตร์ให้มีศักยภาพในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะของนักศึกษา
2. เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์
3. เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและเข้าถึงนักศึกษาในยุคปัจจุบัน

หลักเกณฑ์การให้ทุน

1. โครงการวิจัยที่ขอรับทุน

ข้อเสนอโครงการวิจัยต้องผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานต้นสังกัด และเป็นโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนวิจัย

2.1 หัวหน้าโครงการต้องเป็นผู้เสนอขอรับการสนับสนุน และต้องมีสัดส่วนร่วมในการวิจัยไม่น้อยกว่าผู้ร่วมวิจัย

2.2 หัวหน้าโครงการต้องเป็นบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลา ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ การลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.3 หัวหน้าโครงการต้องไม่อยู่ระหว่างการได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์ หรือ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์ หรือ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์ ประเภททุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย และในกรณีที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนตามข้างต้น การเริ่มต้นสัญญาโครงการวิจัยใหม่จะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันเริ่มต้นสัญญาโครงการวิจัยเรื่องก่อนหน้า ทั้งนี้ ผู้ร่วมวิจัยที่เป็นบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์อาจอยู่ระหว่างการรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนได้

3. จำนวนทุนและวงเงินทุนวิจัย

คณะวิทยาศาสตร์ ให้การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวนไม่เกิน 8 ทุน วงเงินทุนสนับสนุนโครงการละไม่เกิน 50,000 บาทต่อปี สำหรับการตั้งงบประมาณและวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 โดยกำหนดค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดดังนี้

ค่าตอบแทน ให้การสนับสนุนในวงเงินรวมไม่เกินร้อยละ 40 ของวงเงินทุนที่ได้รับอนุมัติ

ค่าใช้จ่าย ให้ระบุรายละเอียดของค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานโครงการไว้ในข้อเสนอโครงการ

ค่าสาธารณูปโภค ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในหมวดค่าสาธารณูปโภคสำหรับโครงการวิจัยที่ขอรับทุนนี้

ค่าวัสดุ ให้ระบุรายละเอียดของค่าวัสดุสำหรับการดำเนินงานโครงการไว้ในข้อเสนอโครงการ

ค่าครุภัณฑ์ ให้การสนับสนุนในวงเงินรวมไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินทุนที่ได้รับอนุมัติ โดยขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น และการให้การสนับสนุนอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้พิจารณา โดยกรรมสิทธิ์ของครุภัณฑ์นั้น ๆ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของภาควิชาเมื่อสิ้นสุดโครงการ และห้ามมิให้นำรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ไปใช้จ่ายในค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ

ทั้งนี้ การจ่ายเงินทุนจากกองทุนแก้หัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุน แบ่งจ่ายเป็น 3 งวด ประกอบด้วย

- งวดที่ 1** จ่ายเมื่อหัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุนทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว โดยค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าตอบแทน จ่ายให้ไม่เกินร้อยละ 40 ของค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด
ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม แต่ไม่เกิน 70% ของวงเงินหมวด
ค่าใช้จ่าย หมวดค่าวัสดุ และหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ ค่าครุภัณฑ์ไม่เกิน 20% วงเงินทุนที่
ได้รับอนุมัติ
- งวดที่ 2** จ่ายเมื่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์เห็นชอบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยรอบ
6 เดือนแล้ว โดยค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าตอบแทน จ่ายให้ไม่เกินร้อยละ 30 ของค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด
ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ จ่ายตามวงเงินหมวดค่าใช้จ่ายและหมวดค่าวัสดุที่ได้รับอนุมัติส่วนที่เหลือ หลังจาก
หักค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ในงวดที่ 1 แล้ว
- งวดที่ 3** จ่ายเมื่อหัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุน ดำเนินงานครบถ้วนตามวิธีการประเมินผลและตรวจรับ
ผลสำเร็จของงานวิจัย และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์เห็นชอบรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
แล้ว โดยค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าตอบแทน จ่ายตามวงเงินหมวดค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าตอบแทนในงวด
ที่ 1 และงวดที่ 2 แล้ว

4. ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงานวิจัยไม่เกิน 1 ปี หรือในกรณีที่ เป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง ต้องเสนอโครงการเพื่อ
ขอรับทุนปีต่อไป โดยการพิจารณาจัดสรรทุนในปีแรกจะไม่ผูกพันกับการให้ทุนในปีต่อ ๆ ไป

5. การพิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

คณะวิทยาศาสตร์ จะแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 2 ท่าน ให้เป็นผู้
พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยแต่ละโครงการตามรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่คณะฯ กำหนด เช่น ความถูกต้องและ
ครบถ้วนของข้อเสนอโครงการ ความเป็นไปได้ของโครงการ ลักษณะการเผยแพร่ผลงานวิจัย ประโยชน์ที่คาดว่าจะ
ได้รับ เป็นโครงการวิจัยที่มีลักษณะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน และมีการประเมินผลประสิทธิภาพ
ด้านการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการให้ทุนวิจัย เป็นต้น

ทั้งนี้ กำหนดค่าตอบแทนสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ในอัตรา 150 บาท ต่อคน ต่อ
โครงการ โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์

6. การติดตามและประเมินผลโครงการ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานวิจัยในเดือนที่ 6 นับจากวันลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย หัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุน ต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยรอบ 6 เดือน จำนวน 2 ชุด พร้อมรายงานสรุปค่าใช้จ่ายของเงินงวดก่อน และหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานวิจัย 1 ปี นับจากวันลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย หัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุน ต้องส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 4 ชุด บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ 2 ชุด แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลรายงานการวิจัย จำนวน 1 แผ่น บทความสังเคราะห์งานวิจัย จำนวน 1 ชุด รายงานสรุปการใช้จ่ายเงิน พร้อมหลักฐานการเบิกจ่ายเงินรอบ 6 เดือนหลัง จำนวน 1 ชุด เพื่อรับการตรวจสอบจากมหาวิทยาลัย

และหลังจากส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แล้ว ให้หัวหน้าโครงการหรือผู้ได้รับทุน กำหนดสัมมนาเสนอผลงานวิจัยภายในคณะฯ อย่างน้อย 1 ครั้ง โดยมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณารายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 2 ท่าน ที่คณะฯ แต่งตั้งเข้าร่วมฟังสัมมนาและพิจารณารายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับอนุกรรมการ และเลขานุการ ในอัตรา 300 บาท ต่อคน ต่อครั้ง โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์

เมื่อหัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุน ดำเนินการครบถ้วนตามเงื่อนไขและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์แล้ว จึงถือว่าสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการ หรือผู้ได้รับทุน ต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561

7. กำหนดเวลารับข้อเสนอโครงการและทำสัญญา

คณะวิทยาศาสตร์กำหนดเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 2 รอบ ดังนี้

กำหนดการ	รอบที่ 1	รอบที่ 2
เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย	1 ก.ย. – 30 ก.ย. 62	1 มี.ค. – 30 เม.ย. 63
พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย	1-31 ต.ค. 62	1-31 พ.ค. 63
ทำสัญญาเริ่มดำเนินงานโครงการวิจัย	1-30 พ.ย. 62	1-30 มิ.ย. 63

โดยผู้ขอรับทุนส่งข้อเสนอโครงการมาปฏิบัติงานและประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ และเมื่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์พิจารณาเห็นชอบการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว จะประกาศผลการพิจารณาให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรงค์ ฉิมพาลี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์